

**DOSSIER Candidature PASSERELLE (RECTO)**  
**FICHE NAVETTE DE POSITIONNEMENT DE L'ELEVE**

**Nom et prénom :** ..... **Classe :** .....

1. Avis de l'établissement d'origine :	
Partie à renseigner par le professeur principal avant le départ en stage, à destination de l'équipe d'accueil :	Date : ..... Nom & Signature du professeur principal :

Stage éventuel effectué ou envisagé en entreprise /en LEGT:	
Période du ..... au ..... Secteur professionnel : .....	
Entreprise :	ou LEGT : .....

2. Avis sur le stage effectué au LP /LEGT: .....		
Dans la spécialité (LP), série (Bac Technologique): .....		
Avis de l'équipe pédagogique à destination de l'établissement d'origine :		
<i>Avis sur la candidature :</i>		
Très Favorable <input type="checkbox"/>	Favorable <input type="checkbox"/>	Réservé <input type="checkbox"/>
Date : ..... Nom & signature du chef d'établissement d'accueil:		

## FICHE NAVETTE DE POSITIONNEMENT DE L'ÉLÈVE (VERSO) :

**Parcours proposé par l'équipe pédagogique de l'établissement d'accueil**  
(durée de la formation, dispense ou allègement éventuels de certaines matières, durée des périodes en entreprise ...)

**Stage effectué :** du ...../..... / 2017 au ...../ ..... / 2017

En classe de : .....

Avis sur le déroulement de la période effectuée dans l'établissement :

Attitude et participation :

  
  
  

Connaissances et Compétences repérées :

**AMENAGEMENT PROPOSE POUR L'ACCES DANS LA SPECIALITE VISEE**  
(soutien ou réduction horaire, stage complémentaires,...)

Ens.	Discipline	Allongement <sup>1</sup>	Réduction	Modalités envisagées (soutien, accompagnement personnalisé...)
Général				

	Discipline	Allongement	Réduction	Modalités envisagées (soutien, accompagnement personnalisé...)
Professionnel				

**3. Synthèse du chef d'établissement d'origine à l'attention de la commission départementale :**

AVIS : Très Favorable  Favorable  Réservé

Commentaires :

  
  
  

Date : ..... Nom & signature du chef d'établissement :

<sup>1</sup> Cocher les cases correspondantes